

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEZ LGD	Pieczeńć LGD
DATA I PODPIS PRACOWNIKA LGD	

ANKIETA MONITORUJĄCA

postęp realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju
Lokalnej Grupy Działania „Podgrodzie Toruńskie”

Zgodnie z Umową o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność zawartej przez LGD „Podgrodzie Toruńskie” z Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego, LGD zobowiązana jest do monitorowania realizacji LSR w szczególności poprzez opracowanie i udostępnienie Beneficjentom formularza ankiety monitorującej. Z kolei zgodnie z umową o przyznaniu pomocy/dofinansowanie, podpisaną przez Beneficjenta z Instytucją Wdrażającą, Beneficjent zobowiązany jest do przekazywania Lokalnej Grupie Działania danych związanych z operacją/projektem oraz informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju. W związku z powyższym prosimy o wypełnienie niniejszej ankiety.

Beneficjent czytelnie wypełnia niebieskim lub czarnym kolorem pola ankiety dotyczące zrealizowanego projektu.

I. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA/ GRANTOBIORCY

Nazwa/Imię i Nazwisko		
Numer identyfikacyjny nadany przez ARiMR		
Adres siedziby/ zamieszkania	Miejscowość	
	Ulica	
	Nr domu/ nr lokalu	
Dane kontaktowe	Telefon	
	Adres e-mail	
Dane kontaktowe osoby uprawnionej do kontaktu	Imię i Nazwisko	
	Numer telefonu	

II. DANE DOTYCZĄCE OPERACJI/PROJEKTU

Numer wniosku nadany przez LGD		
Tytuł operacji/projektu		
Numer i data zawarcia umowy na realizację operacji/o powierzenie grantu		
Miejsce realizacji operacji/ projektu (adres)		
Okres realizacji operacji/ projektu	Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)	Data zakończenia(dd/mm/rrrr)
Wnioskowana kwota pomocy/ dofinansowania		
Przyznana kwota pomocy/ dofinansowania		
Wypłacona łączna kwota pomocy/ dofinansowania		
Całkowita wartość zrealizowanej opracji/projektu		
Data otrzymania płatności końcowej (dd-mm-rr) ¹		

I. OPERACJA/PROJEKT ZREALIZOWANA/-Y W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA LSR²:

Operacje realizowane w ramach PS WPR (Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej)

- Starterzy Podgrodzia
 Firmy Podgrodzia
 Infrastruktura Podgrodzia

Projekty realizowane w ramach EFS + (Europejski Fundusz Społeczny +) - GRANTY

- Seniorzy Podgrodzia
 Młodzi Podgrodzia
 Równać szanse

II. OPERACJA/PROJEKT DEDYKOWANA(-Y) GRUPIE(-OM) OSÓB W NIEKORZYSTNEJ SYTUACJI OKREŚLONEJ W LSR:

	Nazwa grupy w niekorzystnej sytuacji	Liczba osób do których dedykowano operację/ projekt
<input type="checkbox"/>	seniorzy	

¹ Należy załączyć dokument potwierdzający otrzymanie płatności końcowej (np. wyciąg bankowy)

² Właściwie zaznaczyć x

<input type="checkbox"/>	dzieci i młodzież	
<input type="checkbox"/>	niepełnosprawni	
<input type="checkbox"/>	kobiety	

III. CEL LSR JAKI WNIOSKODAWCA REALIZUJE PRZEZ OPERACJI/PROJEKT ³

<input type="checkbox"/> I. Wzrost konkurencyjności obszaru LSR.	<input type="checkbox"/> II. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców obszaru LSR.
--	--

IV. ZREALIZOWANE WSKAŹNIKI:

Cel numer 1

Wskaźniki <u>produktu</u> dla celu 1	
Nazwa wskaźnika	
Osiągnięta wartość wskaźnika <u>produktu</u>	

Wskaźniki <u>rezultatu</u> dla celu 1	
Nazwa wskaźnika	
Osiągnięta wartość wskaźnika <u>rezultatu</u>	

Cel numer 2

Wskaźniki <u>produktu</u> dla celu 2	
Nazwa wskaźnika	
Osiągnięta wartość wskaźnika <u>produktu</u>	

Wskaźniki <u>rezultatu</u> dla celu 2	
Nazwa wskaźnika	
Osiągnięta wartość wskaźnika <u>rezultatu</u>	

V. ZADANIA ZREALIZOWANE W RAMACH OPERACJI/PROJEKTU WRAZ LICZBOWYM OKREŚLENIEM SKALI DZIAŁAŃ

(Należy opisać główny zakres operacji/projektu np. ilość i rodzaj nabytych środków trwałych, ilość wybudowanych, wyremontowanych obiektów budowlanych, ilość przeprowadzonych szkoleń i w jakim zakresie, ilość zorganizowanych imprez lub ilość zorganizowanych zajęć/wyjazdów/warsztatów wraz z zakresami itp.).

--

³ Właściwe zaznaczyć x

VI. INFORMACJA O NAPOTKANYCH PROBLEMACH W REALIZACJI OPERACJI/PROJEKTU. (W tym punkcie należy również opisać problemy napotkane w trakcie realizacji operacji, np. aneksowanie umowy)

VII. INFORMACJA O REALIZACJI KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI/PROJEKTU

(W tym punkcie należy opisać w jaki sposób kryteria wyboru, za które Beneficjent/Grantobiorca otrzymał punkty zostały zrealizowane).

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych informujemy, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Zarządu Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie” z siedzibą przy ul. Szymańskiego 1 B 87-100 Toruń; e-mail: biuro@podgrodzietorunskie.pl
- 2) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia, w tym w szczególności realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia RODO,
- 3) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie” zadań statutowych, w tym w szczególności Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność oraz przez czas niezbędny na dopełnienie przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Podgrodzie Toruńskie” obowiązku związanego z archiwizacją dokumentów wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów krajowych,
- 4) w związku z przetwarzaniem przez LGD Pani/Pana danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 rozporządzenia RODO,
 - b) sprostowania danych na podstawie art. 16 rozporządzenia RODO,
 - c) usunięcia danych na podstawie art. 17 rozporządzenia RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 rozporządzenia RODO,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 rozporządzenia RODO
 - f) przeniesienia danych na podstawie art. 20 rozporządzenia RODO,
- 5) Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom lub powierzone innym podmiotom i instytucjom w celu realizacji zadań statutowych, w tym Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność,
- 6) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
- 7) przysługuje Państwu prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Jednocześnie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia, w tym w szczególności realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność.

IX. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA/GRANTOBIORCY

Oświadczam, że informacje zawarte w ankiecie monitorującej realizację operacji (zwanej dalej ankietą) oraz jej załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016r., poz. 1137 z późn. zm.)

Data:

Podpis:

Pieczęć