

którego realizowane będą przedsięwzięcia „wsparcie działań mających na celu aktywizację społeczno-zawodową” oraz „wsparcie działań mających na celu integrację o charakterze środowiskowym, w tym animację i organizację społeczności lokalnej”. Zaplanowane przedsięwzięcia w sposób spójny i kompleksowy, z użyciem różnych metod i zaangażowaniem różnych partnerów i sektorów, adresując zidentyfikowaną w analizie SWOT potrzebę/zagrożenie, zapewnią odpowiednią sekwencję interwencji planowanych do przeprowadzenia. W realizację tych przedsięwzięć zaangażowane będą podmioty z sektora publicznego (gminnego ośrodki pomocy społecznej), społecznego (organizacje pozarządowe) i gospodarczego (np. spółdzielnie socjalne) będą prowadzić różnego typu działania z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej, animacji społecznej i organizowania społeczności. Podejmowane działania będą odpowiedzią na wskazane w analizie SWOT problemy „brak aktywnych form wsparcia dla osób bezrobotnych”, „polaryzacja społeczności”, „wysokie bezrobocie wśród osób młodych (do 25 roku życia) i osób z wykształceniem zasadniczym zawodowym oraz gimnazjalnym i poniżej”. Podobnie jest w przypadku celu szczegółowego „tworzenie i rozwój instytucji otoczenia biznesu” i realizowanego w jego ramach przedsięwzięcia „tworzenie i rozwój małych inkubatorów przedsiębiorczości”. Tutaj także przewiduje się zaangażowanie różnych sektorów, np. w następującej formule: sektor publiczny tworzy inkubator przedsiębiorczości a podmioty z sektora społecznego „wypełnią” go swoimi usługami, np. szkoleniowymi. Innym przykładem zintegrowanego podejścia jest cel szczegółowy „promocja lokalnych zasobów” i przedsięwzięcie „promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych”. W ramach tego przedsięwzięcia przewiduje się współpracę jednostek samorządu terytorialnego, lokalnych stowarzyszeń działających na rzecz rozwijania kultury i tradycji regionu, grup nieformalnych (koła gospodyń wiejskich, kluby seniora) oraz przedsiębiorców zwłaszcza z branży turystycznej. Działania w tym zakresie będą najbardziej skuteczne kiedy samorzady stworzą warunki i okazje do promowania regionu i krzewienia wśród mieszkańców kultury i tradycji, a organizacje pozarządowe i przedsiębiorcy, będą mogli dla turystów i mieszkańców oferować swoje usługi (usługi turystyczne, warsztaty tematyczne i występy propagujące lokalne tradycje itp.). Jest to przykład przedsięwzięcia o charakterze zintegrowanym, nie tylko pod kątem zaangażowania podmiotów z różnych sektorów, ale również zintegrowanego wykorzystania zasobów przyrodniczych (np. rzeka Drwęca) i kulturowych (np. zabytki, chóry przy klubach seniora) obszaru w oparciu o zasoby ludzkie.

Realizowane w ramach LSR przedsięwzięcia będą łączyć w jednym działaniu reprezentantów **różnych branż działalności gospodarczej**, np. w przedsięwzięciu „promocja obszaru, w tym lokalnych zasobów, tradycji i zwyczajów, produktów lub usług lokalnych” promocja obszaru nastąpi poprzez wsparcie podmiotów działających w branży:

- Usług gastronomicznych i hotelowych
- Organizujących atrakcje turystyczne (np. spływy kajakowe, wypożyczalnie rowerów, ośrodki jeździeckie)
- Wytwarzających produkty lokalne

Ponadto dla wzmocnienia efektu synergii w ramach kryteriów wyboru operacji określonych przez LGD promowane będą działania realizowane wspólnie przez podmioty z różnych sektorów oraz zakładające jednoczesne wykorzystanie różnych zasobów.

11. Monitoring i ewaluacja

Prowadzenie monitoringu i ewaluacji LSR w całym okresie jej wdrażania oraz funkcjonowania LGD jest niezbędne do sprawdzenia, czy uda się osiągnąć założone cele oraz czy LGD prowadzi działalność w sposób właściwy.

Funkcjonowanie LGD będzie na bieżąco monitorowane i poddawane badaniom ewaluacyjnym, po to aby zapewnić stałe podnoszenie jakości i efektywności podejmowanych działań. Ocena umożliwi określenie czy LSR jest wdrażana w sposób prawidłowy, a jej realizacja przebiega zgodnie z przyjętymi założeniami oraz czy sposób działania LGD zapewnia wypełnianie wszystkie nałożonych na nie zadań. Monitoring i ewaluacja są niezbędne do zapewnienia prawidłowego wydatkowania środków publicznych i odpowiedniego reagowania na zmieniające się realia społeczno – gospodarcze.

Zadania w zakresie monitoringu i ewaluacji mogą być realizowane przez:

- Pracowników Biura LGD
- Zarząd LGD
- Zespół ds. Ewaluacji
- Podmiot zewnętrzny

Zespół ds. Ewaluacji będzie dokonywał ewaluacji własnej w składzie:

- Członek zarządu LGD
- Członek Rady LGD
- Kierownik Biura LGD
- ~~Trzech członków LGD reprezentujących trzy sektory partnerstwa~~
- ~~Ekspert zewnętrzny~~

Szczegółowe informacje na temat sposobu prowadzenia monitoringu i ewaluacji, w tym elementy podlegające badaniu, sposoby pozyskiwania danych oraz czas i okres pomiaru zostały określone w załączniku nr 2.

12. Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko

LGD podczas przygotowywania LSR przeanalizowała jej zapisy pod kątem spełnienia kryteriów kwalifikujących do strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Przedstawiona w LSR lista przedsięwzięć ma charakter pogładowy i została przygotowana głównie ze względu na konieczność usystematyzowania kierunków rozwojowych i zadań inwestycyjnych Lokalnej Grupy Działania „Podgórze Toruńskie” a także w celu pozyskania środków zewnętrznych. Zaproponowane w przedmiotowym dokumencie przedsięwzięcia dotyczące działań inwestycyjnych będą poddawane odrębnej ocenie środowiskowej w trakcie ich przygotowywania i realizacji.

Realizacja proponowanych przedsięwzięć ma zasięg lokalny i nie wyznacza ram dla późniejszej realizacji inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, nie stwarza możliwości oddziaływań skumulowanych i transgranicznych, nie pociągnie za sobą prawdopodobieństwa ryzyka dla zdrowia ludzi oraz nie spowoduje znaczącego negatywnego oddziaływania na środowisko. Ponadto żadne z przedsięwzięć ujętych w strategii nie będzie miało znaczącego wpływu na obszar Natura 2000, a większość zaplanowanych zadań wpłynie pozytywnie na środowisko.

Decyzję o przeprowadzeniu przedmiotowej oceny podejmuje organ opracowujący LSR w uzgodnieniu z właściwymi organami ochrony środowiska. W związku z tym LGD zgodnie z art. 48 ust. 1, art. 57 ust. 1 pkt 2 i art. 58 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.) wystąpiła do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy z wnioskiem o wydanie opinii w sprawie konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

Pismem z dnia 27 listopada 2015 r. (znak sprawy: WOO.410.548.2015.MDI) Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy uzgodnił brak konieczności przeprowadzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla niniejszego dokumentu.

Pismem z dnia 2 grudnia 2015 r. (znak sprawy: NNZ.9022.3.656.2015) Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Bydgoszczy uzgodnił możliwość odstąpienia od przeprowadzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla niniejszego dokumentu.

Na podstawie art. 48 ust. 1 ww. Ustawy LGD podjęła decyzję o odstąpieniu od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, gdyż realizacja postanowień niniejszego dokumentu nie spowoduje znaczącego oddziaływania na środowisko.

Załączniki

Załącznik nr 1. Procedura aktualizacji LSR

- LSR będzie wdrażana w latach 2016-2023. Okres ten obejmuje 8 lat. W ciągu tego czasu na obszarze LGD mogą zajść zmiany społeczno-gospodarcze, zmiany przepisów, wytycznych oraz sugestie mieszkańców i samej LGD dotyczące poprawy efektywności procesu wdrażania LSR. W konsekwencji których konieczna będzie aktualizacja LSR.
Planuje się przeprowadzenie co najmniej dwóch procesów aktualizacji LSR:
 - Aktualizacja w I kw. 2019 roku
 - Aktualizacja w I kw. 2022 roku
- Poniżej przedstawiono proces aktualizacji LSR.

Tabela 1. Proces aktualizacji LSR



Źródło: Opracowanie własne.

Etap 1. Zebranie opinii nt. wdrażania LSR wśród lokalnej społeczności

Do zadań Biura LGD będzie należało zebranie opinii nt. sposobu i efektywności wdrażania LSR. Informacje te będą zbierane na spotkaniach organizowanych przez LGD dla potencjalnych beneficjentów środków z budżetu LSR, grup defaworyzowanych oraz imprezach informacyjno-promocyjnych, m. in. za pośrednictwem ankiet.

Etap 2. Powołanie zespołu ds. aktualizacji LSR

Zespół ds. aktualizacji LSR zostanie wybrany spośród członków Rady LGD, Zarządu LGD oraz wszystkich członków LGD.

Etap 3. Aktualizacja LSR

Zespół ds. aktualizacji LSR dokona analizy zebranych informacji oraz wprowadzi zmiany do dokumentu.

Etap 4. Konsultacje społeczne zaktualizowanej LSR

Projekt zaktualizowanej LSR będzie podlegał konsultacjom społecznym. Dokument zostanie zamieszczony na stronie internetowej LGD wraz z formularzem konsultacji społecznych, za pośrednictwem, którego będzie można wnosić uwagi i sugestie do zaktualizowanej LSR, przez okres co najmniej 14 dni.

Etap 5. Uwzględnienie uwag z konsultacji społecznych

Po zakończeniu procesu konsultacji społecznych, zespół ds. aktualizacji LSR zdecyduje, które ze zgłoszonych uwag zostaną uwzględnione w dokumencie i wprowadzi je do strategii.

Etap 6. Zakończenie prac nad aktualizacją LSR

Podczas Walnego Zgromadzenia, zostanie uchwalona zaktualizowana LSR.

W przypadku drobnych zmian zapisów LSR wynikających z wezwania ZW, nie mających wpływu na założenia strategii oraz realizację zadań, a także z przepisów prawa oraz wytycznych, nie jest konieczne przeprowadzenie konsultacji społecznych

Podczas dokonywania aktualizacji LSR dopuszcza się możliwość przesunięcia środków finansowych między poszczególnymi planowanymi przedsięwzięciami jeśli potrzeba ta będzie wynikać bezpośrednio z zebranych informacji i przeprowadzonych na ich podstawie, przez zespół ds. aktualizacji LSR analiz. Zmiany te akceptowane są przez ZW.

Załącznik nr 2. Procedury dokonywania ewaluacji i monitoringu

Monitoring LSR

W ramach monitoringu Biuro LGD będzie zbierać i analizować informacje na temat funkcjonowania LGD oraz stanu realizacji LSR. Celem tych działań będzie uzyskanie informacji zwrotnych na temat skuteczności i efektywności wdrażania Strategii oraz ocena zgodności realizowanych operacji z przyjętymi założeniami i celami. W poniższej tabeli wskazano **elementy podlegające monitorowaniu**, poprzez które zamierza się na bieżąco sprawdzać poprawność funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR, a także **sposoby pozyskiwania danych** do monitoringu oraz **czas i okres dokonywania pomiaru**.

Tabela 1. Elementy podlegające monitoringowi

Elementy poddane badaniu	Wykonawca badania	Źródła danych i metody ich zbierania	Czas i okres dokonywania pomiaru	Analiza i ocena danych
Harmonogram LSR	Biuro LGD	Rejestr ogłoszonych konkursów, Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Zgodność ogłaszania konkursów i realizacji projektów z harmonogramem
		Dane zebrane z przeprowadzonych konkursów		
Cele i wskaźniki realizacji LSR	Biuro LGD	(sprawozdania beneficjentów), analizy własne pracowników biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień realizacji wskaźników i osiągnięcia celów
Budżet LSR	Biuro LGD	Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień wykorzystania środków finansowych w odniesieniu środków zakontraktowanych
Wskaźniki w Planie Komunikacji	Biuro LGD	Raporty ewaluacyjne	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Poprawność i efekty zaplanowanych działań komunikacyjnych oraz poziom ich realizacji
Działalność Biura LGD i Rady LGD	Zarząd LGD	Opinia Zarządu i kierownika biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Ocena pracy pracowników biura – przestrzegania regulaminu, jakości świadczonych usług; ocena Rady LGD pod kątem poprawności oceny wniosków

Źródło: Opracowanie własne.

Ewaluacja LSR

Badaniom ewaluacyjnym będzie podlegać funkcjonowanie LGD, jak i wdrażanie LSR.

Ewaluacja będzie prowadzona w trakcie wdrażania interwencji (ewaluacja on-going) oraz po zakończeniu interwencji (ewaluacja ex-post).

Ewaluacja funkcjonowania LGD i wdrażania LSR będzie przeprowadzana na podstawie następujących kryteriów:

- Trafności, czyli w jakim stopniu przyjęte cele odpowiadają występującym potrzebom

Całkowite m. x do aneksu w 5
do umowy w 00012-6933-UM 022.0012/15

Podczas dokonywania aktualizacji LSR dopuszcza się możliwość przesunięcia środków finansowych między poszczególnymi planowanymi przedsięwzięciami jeśli potrzeba ta będzie wynikać bezpośrednio z zebranych informacji i przeprowadzonych na ich podstawie, przez zespół ds. aktualizacji LSR analiz. Zmiany te akceptowane są przez ZW.

Załącznik nr 2. Procedury dokonywania ewaluacji i monitoringu

Monitoring LSR

W ramach monitoringu Biuro LGD będzie zbierać i analizować informacje na temat funkcjonowania LGD oraz stanu realizacji LSR. Celem tych działań będzie uzyskanie informacji zwrotnych na temat skuteczności i efektywności wdrażania Strategii oraz ocena zgodności realizowanych operacji z przyjętymi założeniami i celami. W poniższej tabeli wskazano **elementy podlegające monitorowaniu**, poprzez które zamierza się na bieżąco sprawdzać poprawność funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR, a także **sposoby pozyskiwania danych** do monitoringu oraz **czas i okres dokonywania pomiaru**.

Tabela 1. Elementy podlegające monitoringowi

Elementy poddane badaniu	Wykonawca badania	Źródła danych i metody ich zbierania	Czas i okres dokonywania pomiaru	Analiza i ocena danych
Harmonogram LSR	Biuro LGD	Rejestr ogłoszonych konkursów, Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Zgodność ogłaszania konkursów i realizacji projektów z harmonogramem
Cele i wskaźniki realizacji LSR	Biuro LGD	Dane zebrane z przeprowadzonych konkursów (sprawozdania beneficjentów), analizy własne pracowników biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień realizacji wskaźników i osiągnięcia celów
Budżet LSR	Biuro LGD	Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień wykorzystania środków finansowych w odniesieniu środków zakontraktowanych
Wskaźniki w Planie Komunikacji	Biuro LGD	Raporty ewaluacyjne	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Poprawność i efekty zaplanowanych działań komunikacyjnych oraz poziom ich realizacji
Działalność Biura LGD i Rady LGD	Zarząd LGD	Opinia Zarządu i kierownika biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Ocena pracy pracowników biura – przestrzegania regulaminu, jakości świadczonych usług; ocena Rady LGD pod kątem poprawności oceny wniosków

Źródło: Opracowanie własne.

Ewaluacja LSR

Badaniom ewaluacyjnym będzie podlegać funkcjonowanie LGD, jak i wdrażanie LSR.

Ewaluacja będzie prowadzona w trakcie wdrażania interwencji (ewaluacja on-going) oraz po zakończeniu interwencji (ewaluacja ex-post).

Ewaluacja funkcjonowania LGD i wdrażania LSR będzie przeprowadzana na podstawie następujących kryteriów:

- Trafności, czyli w jakim stopniu przyjęte cele odpowiadają występującym potrzebom

- Efektywności, czyli stosunku poniesionych nakładów do uzyskanych rezultatów
- Skuteczności, czyli w jakim stopniu cele zdefiniowane na etapie programowania zostały osiągnięte
- Użyteczności, czyli w jakim stopniu oddziaływanie LSR odpowiada potrzebom beneficjentów
- Trwałości, czyli czy uprzednio zaplanowane pozytywne efekty będą nadal widoczne po zakończeniu interwencji

W poniżej tabeli przedstawiono **elementy podlegające ocenie** (zarówno w odniesieniu do funkcjonowania LGD, jak i wdrażania LSR), **czas** przeprowadzania ewaluacji, oraz **sposób i okres pomiaru**.

Tabela 2. Elementy podlegające ewaluacji

Elementy poddane badaniu	Wykonawca badania	Źródła danych i metody ich zbierania	Czas i okres dokonywania pomiaru	Analiza i ocena danych
Elementy wdrażania LSR podlegające ewaluacji				
Harmonogram LSR	Biuro LGD	Rejestr ogłoszonych konkursów, Rejestr danych	Czas pomiaru: I kwartał roku następującego po roku badanym Okres pomiaru: ocena roczna w latach 2016-2023	Ocena zgodności ogłaszanych konkursów i realizowanych projektów z harmonogramem
Cele i wskaźniki realizacji LSR	Biuro LGD	Ankiety beneficjentów, sprawozdania beneficjentów	Czas pomiaru: I kwartał roku kolejnego Okres pomiaru: ocena dwuletnia w latach 2016-2023	Ocena stopnia realizacji poszczególnych celów i wskaźników
Budżet LSR	Biuro LGD	Rejestr danych	Czas pomiaru: miesiąc następujący po miesiącu badanym Okres pomiaru: co miesiąc	Ocena zgodności wydatkowanych środków finansowych na poszczególne zadania
Skuteczność promocji i aktywizacji społeczności lokalnej w ramach realizacji Planu Komunikacji	Biuro LGD	Raporty ewaluacyjne	Czas pomiaru: I kwartał roku następującego po roku badanym Okres pomiaru: ocena roczna w latach 2016-2023	Powszechność dokumentu LSR na obszarze LGD, opinia społeczności lokalnej nt. wdrażania LSR
Efektywność realizacji LSR	Zespół ds. Ewaluacji	Badania ankietowe mieszkańców, wyniki ankiet beneficjentów, wywiady z członkami LGD	Czas pomiaru: III kwartał 2024 r. Okres pomiaru: 2016 -2023	Ocena efektywności realizacji LSR, w tym osiągnięcia przyjętych celów i wskaźników – raport z badania ewaluacyjnego ex-post
Elementy funkcjonowania LGD podlegające ewaluacji				
Działalność Biura LGD i Rady LGD	Zespół ds. Ewaluacji/ Podmiot zewnętrzny	Badania ankietowe, opinie beneficjentów, rozmowy z mieszkańcami, opinie członków Stowarzyszenia, regulamin Biura LGD, statut LGD	Czas pomiaru: I kwartał roku następującego po roku badanym Okres pomiaru: ocena roczna w latach 2016-2023	Ocena poprawności działalności prowadzonej przez LGD, skuteczność realizacji zadań związanych z LSR

Źródło: Opracowanie własne.

Załącznik nr 3. Plan działania wskazujący harmonogram osiągnięcia poszczególnych wskaźników produktu

Załącznik nr 3 do umowy w sprawie
 o umowę nr 00012-6933-UM 0220012/15

Cel ogólny	2016-2018		2019		2020		2021		2022		Podziałanie / zakres Programu		
	Wartość celowa/realizacja	% realizacji wskaźnika	Wartość celowa/realizacja	% realizacji wskaźnika	Wartość celowa/realizacja	% realizacji wskaźnika	Wartość celowa/realizacja	% realizacji wskaźnika	Wartość celowa/realizacja	% realizacji wskaźnika			
Cel szczegółowy 1													
Przedsięwzięcie 1.1	4 szt.	100%	360 000,00	100%	0 szt.	0,00	0 szt.	100%	0,00	4 szt.	360 000,00	PROAW	Realizacja LSR
Przedsięwzięcie 1.2	6 szt.	66%	1 224 000,00	100%	3 szt.	666 000,00	0 szt.	100%	0,00	9 szt.	1 890 000,00	PROAW	Realizacja LSR
Razem cel szczegółowy 1			1 584 000,00			666 000,00			0,00		2 250 000,00		
Cel szczegółowy 2													
Przedsięwzięcie 2.1	1 szt.	100%	150 000,00	100%	0 szt.	0,00	0 szt.	100%	0,00	1 szt.	150 000,00	RPC/FPRR	Realizacja LSR
Razem cel szczegółowy 2			150 000,00			0,00			0,00		150 000,00		
Razem cel ogólny 1			1 734 000,00			666 000,00			0,00		2 400 000,00		
Razem realizacja LSR											8 989 696,32		
Razem planowane wsparcie na przedsięwzięcia dedykowane tworzeniu i utrzymaniu miejsc pracy w ramach poddziałania Realizacja LSR PROW											% budżetu poddziałania Realizacja LSR	50%	

		2016-2018		2019-2021		2022-2023		Razem 2016-2023			
		Nazwa wskaźnika		Wzrost / zmniejszenie		Wzrost / zmniejszenie		Wzrost / zmniejszenie		Razem	
		Ilość		%		Ilość		%		Ilość	
Cel szczegółowy 2											
Przebieg		Liczba operacji		Liczba operacji		Liczba operacji		Liczba operacji		Liczba operacji	
L1		9 szt.		33%		150 000,00		9 szt.		150 000,00	
L2		2 szt.		100%		90 000,00		0 szt.		0	
Razem cel szczegółowy 2		1 620 000,00		0,00		0,00		0,00		1 620 000,00	
Cel szczegółowy 3											
Przebieg		Liczba nowopowstałych		Liczba nowopowstałych		Liczba nowopowstałych		Liczba nowopowstałych		Liczba nowopowstałych	
L1		8 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
L2		0 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 3		1 620 000,00		0,00		0,00		0,00		1 620 000,00	
Cel szczegółowy 4											
Przebieg		Liczba realizowanych		Liczba realizowanych		Liczba realizowanych		Liczba realizowanych		Liczba realizowanych	
L1		9 szt.		33%		150 000,00		9 szt.		150 000,00	
L2		2 szt.		100%		90 000,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 4		240 000,00		150 000,00		150 000,00		150 000,00		540 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 1		180 000,00		0,00		0,00		0,00		180 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 2		180 000,00		0,00		0,00		0,00		180 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 3		1 620 000,00		0,00		0,00		0,00		1 620 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 4		240 000,00		150 000,00		150 000,00		150 000,00		540 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 1		180 000,00		0,00		0,00		0,00		180 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 2		180 000,00		0,00		0,00		0,00		180 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 3		1 620 000,00		0,00		0,00		0,00		1 620 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	
Razem cel szczegółowy 4		240 000,00		150 000,00		150 000,00		150 000,00		540 000,00	
		3 043 585,36		3 043 585,36		0,00		0,00		3 043 585,36	
		2 szt.		100%		0,00		0 szt.		0,00	

Razem cel ogólny 2	5 083 585,36	150 000,00	150 000,00	5 383 585,36
--------------------	--------------	------------	------------	--------------

Cel ogólny 3	Data	2016-2018		2019-2021		2022-2023		Razem 2016-2023		Program PKOW/ E-FRR/ EFS	Podziałanie/ zakres programu
		Wartość zamówienia emisyjnego	% realizacji wskaźnika finansowego	Wartość emisji	Stopień realizacji wskaźnika finansowego	Wartość zamówienia w PDN	Stopień realizacji wskaźnika finansowego	Liczba wniosków	Razem planowane wsparcie w PDN		
Ciel szczegółowy 1 Przedsięwzięcie 1.1 Liczba osób zapożyczonych lub ubostawem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	1.1	14 os.	21%	43 os.	85%	639 295,09	100%	148 673,28	67 os.	996 110,96	Realizacja I-SR
	1.2										
Razem cel szczegółowy 1						639 295,09		148 673,28		996 110,96	
Przedsięwzięcie 2.1 Liczba wsparcia podmiotów	2.1	2 szt.	100%	0 szt.	100%	0,00	100%	0,00	2 szt.	300 000,00	Realizacja I-SR
Razem cel szczegółowy 2						0,00		0,00		300 000,00	
Ciel szczegółowy 3											
Przedsięwzięcie 3.1 Liczba spotkań z mieszkańcami	3.1	18 szt.	60%	12 szt.	100%	18 000,00	100%	0,00	30 szt.	45 000,00	Adwizacja
Razem cel szczegółowy 3						18 000,00		0,00		45 000,00	
Razem cel ogólny 3						657 295,09		148 673,28		1 341 110,96	