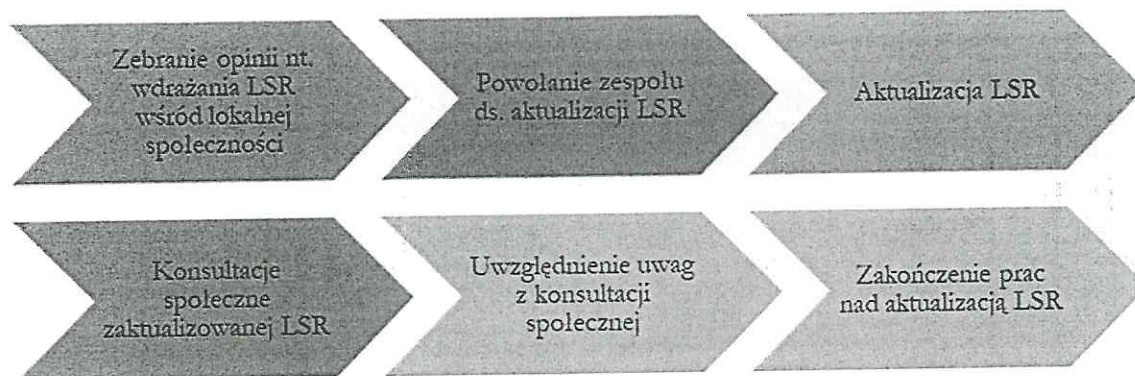


Załącznik nr 5 do Aneksu nr 14 do Umowy nr
00012-6993-UM0220012/15 z dnia 19.05.2016 r.

Tabela 1. Proces aktualizacji LSR



Źródło: Opracowanie własne.

Etap 1. Zebranie opinii nt. wdrażania LSR wśród lokalnej społeczności

Do zadań Biura LGD będzie należało zebranie opinii nt. sposobu i efektywności wdrażania LSR. Informacje te będą zbierane na spotkaniach organizowanych przez LGD dla potencjalnych beneficjentów środków z budżetu LSR, grup defaworyzowanych oraz imprezach informacyjno-promocyjnych, m. in. za pośrednictwem ankiet.

Etap 2. Powołanie zespołu ds. aktualizacji LSR

Zespół ds. aktualizacji LSR zostanie wybrany spośród członków Rady LGD, Zarządu LGD oraz wszystkich członków LGD.

Etap 3. Aktualizacja LSR

Zespół ds. aktualizacji LSR dokona analizy zebranych informacji oraz wprowadzi zmiany do dokumentu.

Etap 4. Konsultacje społeczne zaktualizowanej LSR

Projekt zaktualizowanej LSR będzie podlegał konsultacjom społecznym. Dokument zostanie zamieszczony na stronie internetowej LGD wraz z formularzem konsultacji społecznych, za pośrednictwem, którego będzie można wносить uwagi i sugestie do zaktualizowanej LSR, przez okres co najmniej 14 dni.

Etap 5. Uwzględnienie uwag z konsultacji społecznych

Po zakończeniu procesu konsultacji społecznych, zespół ds. aktualizacji LSR zdecyduje, które ze zgłoszonych uwag zostaną uwzględnione w dokumencie i wprowadzi je do strategii.

Etap 6. Zakończenie prac nad aktualizacją LSR

Podczas Walnego Zgromadzenia, zostanie uchwalona zaktualizowana LSR.

W przypadku drobnych zmian zapisów LSR wynikających z wezwania ZW, nie mających wpływu na założenia strategii oraz realizację zadań, a także z przepisów prawa oraz wytycznych, nie jest konieczne przeprowadzenie konsultacji społecznych.

Podczas dokonywania aktualizacji LSR dopuszcza się możliwość przesunięcia środków finansowych między poszczególnymi planowanymi przedsięwzięciami jeśli potrzeba ta będzie wynikać bezpośrednio z zebranych informacji i przeprowadzonych na ich podstawie, przez zespół ds. aktualizacji LSR analiz. Zmiany te akceptowane są przez ZW.

Załącznik nr 2. Procedury dokonywania ewaluacji i monitoringu

Monitoring LSR

W ramach monitoringu Biuro LGD będzie zbierać i analizować informacje na temat funkcjonowania LGD oraz stanu realizacji LSR. Celem tych działań będzie uzyskanie informacji zwrotnych na temat skuteczności i efektywności wdrażania Strategii oraz ocena zgodności realizowanych operacji z przyjętymi założeniami i celami. W poniższej tabeli wskazano elementy podlegające monitorowaniu, poprzez które zamierza się na bieżąco sprawdzać poprawność funkcjonowania LGD

oraz wdrażania LSR, a także sposoby pozyskiwania danych do monitoringu oraz czas i okres dokonywania pomiaru.

Tabela 1. Elementy podlegające monitoringowi

Elementy poddane badaniu	Wykonawca badania	Źródła danych i metody ich zbierania	Czas i okres dokonywania pomiaru	Analiza i ocena danych
Harmonogram LSR planowanych naborów.	Biuro LGD	Rejestr ogłoszonych konkursów, Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Zgodność ogłaszania konkursów i realizacji projektów z harmonogramem
Cele i wskaźniki realizacji LSR	Biuro LGD	Dane zebrane z przeprowadzonych konkursów (sprawozdania beneficjentów-ankiety monitorujące, informacje z UM), analizy własne pracowników biura	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień realizacji wskaźników i osiągnięcia celów
Budżet LSR	Biuro LGD	Rejestr danych	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Stopień wykorzystania środków finansowych w odniesieniu środków zakontraktowanych
Wskaźniki w Planie Komunikacji	Biuro LGD	Raporty ewaluacyjne – zestawienie danych do ewaluacji	Na bieżąco, przez cały okres wdrażania LSR	Poprawność i efekty zaplanowanych działań komunikacyjnych oraz poziom ich realizacji
Działalność Biura LGD i Rady LGD	Zarząd LGD	Opinia Zarządu i kierownika biura	Na bieżąco-Raz do roku, przez cały okres wdrażania LSR	Ocena pracy pracowników biura – przestrzegania regulaminu, jakości świadczonych usług; ocena Rady LGD pod kątem poprawności oceny wniosków

Źródło: Opracowanie własne.

Ewaluacja LSR

Badaniom ewaluacyjnym będzie podlegać funkcjonowanie LGD, jak i wdrażanie LSR.

Ewaluacja wewnętrzna LSR - polega na przeprowadzanych corocznie ćwiczeniach analityczno-refleksyjnych, których celem będzie bieżąca analiza procesu wdrażania i jego efektów oraz zmian w otoczeniu LSR.

Ewaluacja wewnętrzna powinna stanowić uzupełnienie monitoringu o konieczną interpretację (identyfikację przyczyn ewentualnych problemów), ocenę i rekomendacje działań.

Ewaluacja wewnętrzna powinna być realizowana jako warsztat refleksyjny. Podstawowym materiałem do pracy powinny być zestawienia i materiały z procesu realizacji LSR przygotowane przez pracowników LGD.

Warsztat przeprowadza się na początku każdego roku kalendarzowego, tak, aby wypracowane wnioski mogły zasilić o dodatkowe informacje sprawozdanie roczne z realizacji LSR za rok poprzedni.

Bieżąca działalność biura LGD powinna być nastawiona na zbieranie informacji zwrotnej o odbiorze realizacji LSR i działań LGD, poprzez np.: dokumentowanie spotkań z mieszkańcami, wnioskodawcami (w biurze LGD i poza nim) pod kątem zgłaszanych uwag, problemów, potrzeb itp., zbieranie opinii

społeczności lokalnej o odbiorze realizacji LSR poprzez np.: przeprowadzenie wywiadów, ankiet, sondaży lub inne narzędzia do zbierania opinii od kluczowych interesariuszy (gminy) i przedstawicieli społeczności lokalnej.

Pracownicy biura LGD przygotowują zestawienie dostępnych danych za badany okres i przekazują je uczestnikom warsztatu co najmniej trzy dni przed spotkaniem. Dane powinny dotyczyć co najmniej: realizacji finansowej LSR i rzeczowej (osiągnięte wartości wskaźników), funkcjonowania LGD i biura (m.in. działań informacyjno-promocyjnych, działań doradczych, funkcjonowania partnerstwa i organów LGD), sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru LGD w oparciu o dostępne dane statystyczne, dostępne aktualne opracowania.

Biuro LGD organizuje co najmniej 5-godzinny warsztat na temat realizacji LSR i o działaniach LGD w minionym roku.

Uczestnicy: pracownicy biura LGD, członkowie Zarządu i Rady. LGD może zaprosić do udziału w warsztatach przedstawicieli innych LGD, beneficjentów oraz przedstawicieli samorządu województwa, co może wpłynąć na poprawę komunikacji i wzajemnego zrozumienia, poszukiwania wspólnych rozwiązań dla zidentyfikowanych problemów, jak również przyczynić się do wymiany dobrych praktyk oraz przygotowania się do wspólnie zorganizowanej ewaluacji zewnętrznej.

Dyskusja powinna być zorganizowana co najmniej wokół poniższych pytań:

- Czy realizacja finansowa i rzeczowa LSR przebiegała zgodnie z planem i można ją uznać za zadowalającą?
- W jakim stopniu jakość składanych projektów wybieranych we wszystkich obszarach tematycznych wpływa na osiąganie wskaźników w zaplanowanym czasie?
- W jakim stopniu stosowane kryteria wyboru projektów spełniają swoją rolę?
- W jakim stopniu wybierane projekty realizowane w ramach LSR przyczyniają się do osiągnięcia celów LSR i w jakim stopniu przyczyniają się do odpowiadania na potrzeby społeczności z obszaru LGD?
- Czy przyjęty system wskaźników dostarcza wszystkie potrzebne informacje niezbędne do określenia skuteczności interwencyjnej strategii?
- Czy procedury naboru wyboru i realizacji projektów są przyjazne dla beneficjentów?
- Jaka jest skuteczność działania biura LGD (działań animacyjnych, informacyjno-promocyjnych, doradczych)?
- Jakie zmiany należy wprowadzić w działaniach LGD, by skuteczniej realizowała cele LSR?

Podsumowanie spotkania – powinno polegać na zebraniu wszystkich ustaleń dotyczących koniecznych działań do wdrożenia w kolejnym roku.

Prezentowane dane i ustalenia poczynione w ramach warsztatu powinny być gromadzone w uporządkowany sposób i porównywalny z roku na rok, tak by mogły stanowić użyteczny wkład w analizę prowadzoną przez ewaluatorów zewnętrznych po zakończeniu realizacji LSR (ewaluacja zewnętrzna).

Warsztat refleksyjny ~~zostanie przeprowadzony~~ jest przeprowadzany corocznie ~~w roku~~ od 2019 roku.

Ewaluacja zewnętrzna - realizacja badania powinna odbyć się jednokrotnie, w latach 2020-2022, aby była możliwość włączenia wyników badania do systemu LGD w kolejnym okresie programowania. Ewaluację zewnętrzną powinien przeprowadzić niezależny ewaluator. i powinna ona dotyczyć co najmniej następujących pytań/obszarów badawczych:

Tabela 2. Zakres zewnętrznego badania ewaluacyjnego

Ocena wpływu na główny cel LSR (jeśli inny niż obszary poniżej)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jaki jest stopień osiągnięcia celu głównego i przypisanych do niego wskaźników LSR?
Ocena wpływu na kapitał społeczny	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jaki jest wpływ LSR na kapitał społeczny, w tym w szczególności na aktywność społeczną, zaangażowanie w sprawy lokalne? ▪ W jaki sposób należałoby wspierać rozwój kapitału społecznego w przyszłości?
Przedsiębiorczość	<ul style="list-style-type: none"> ▪ W jakim stopniu realizacja LSR przyczyniła się do rozwoju przedsiębiorczości? ▪ Czy i w jaki sposób wspieranie przedsiębiorczości w ramach kolejnych edycji LSR jest wskazane?
Turystyka i dziedzictwo kulturowe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ W jakim stopniu LSR przyczyniła się do budowania lokalnego potencjału w zakresie turystyki i dziedzictwa kulturowego? ▪ W jakich kierunkach należy wspierać rozwój lokalnego potencjału turystycznego?
Grupy defaworyzowane	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Czy w LSR właściwie zdefiniowano grupy defaworyzowane oraz czy realizowane w ramach LSR działania odpowiadały na potrzeby tych grup? ▪ Jaki był wpływ LSR na poziom ubóstwa i wykluczenia społecznego? ▪ Jakie działania należy podejmować w skali lokalnej na rzecz ograniczania ubóstwa i wykluczenia społecznego?
Innowacyjność	<ul style="list-style-type: none"> ▪ W jakim stopniu projekty realizowane w ramach LSR były innowacyjne? ▪ Jakie można wyróżnić typy innowacji powstałych w ramach LSR?
Projekty współpracy	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jaka była skuteczność i efekty działania wdrażania projektów współpracy? ▪ Jaką formę i zakres powinny przyjmować projekty współpracy w przyszłości?
Ocena funkcjonowania LGD	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Czy sposób działania partnerów w ramach LGD pozwalał na efektywną i skuteczną realizację LSR? ▪ Jaka jest skuteczność i efektywność działań biura LGD (animacyjnych, informacyjno-promocyjnych, doradczych)? ▪ Jakie zmiany należy wprowadzić w działaniach LGD by skuteczniej realizowała LSR?
Ocena procesu wdrażania	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Czy realizacja finansowa i rzeczowa LSR odbywała się zgodnie z planem? ▪ Czy procedury naboru, wyboru i realizacji projektów były wystarczająco przejrzyste i przyjazne dla beneficjentów? ▪ Czy kryteria pozwalały na wybór najlepszych projektów (spójnych z celami LSR)? ▪ Czy przyjęty system wskaźników pozwalał na zebranie wystarczających informacji o procesie realizacji LSR i jej rezultatach?
Wartość dodana podejścia LEADER	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Czy działalność LGD wpływa na poprawę komunikacji pomiędzy różnymi aktorami, budowanie powiązań między nimi i sieciowanie? ▪ Czy stworzony dzięki wsparciu w ramach LSR potencjał rozwojowy jest w dostateczny sposób wykorzystywany i promowany? ▪ Czy projekty realizowane w ramach LSR są spójne ze zidentyfikowanym potencjałem rozwojowym obszaru objętego LSR i czy te projekty przyczyniają się do jego wzmocnienia? ▪ Czy przeprowadzone w ramach LSR inwestycje są komplementarne względem siebie lub względem wiodącego projektu/tematu określonego w LSR?